

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
МБОУ «Новомитропольская
средняя школа»
от «31» окт 2017г.
протокол № 2/1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Новомитропольская средняя школа»
Е.И. Ануфриев
приказом от «23» 11 2017г.
№ 2/1



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма, отчисления, восстановления и перевода учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новомитропольская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Положение о правилах приёма, перевода и отчисления учащихся МБОУ «Новомитропольская средняя школа» разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федерального закона от 31.05.2002 № 62 - ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 25.07.2002 №115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ);
- Федерального Закона от 27..010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования» от 28 мая 2010 года № 299;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. N 107 г. "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила приема, перевода, отчисления учащихся МБОУ «НСШ» (далее ОУ).

2. Порядок приема детей.

2.1. Основанием для приема детей в ОУ на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей).

2.2. Прием обучающихся во 2-9, 11 классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

- а) заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя ОУ;
- б) личного дела учащегося с годовыми оценками, заверенного печатью школы (для 2-го класса – решение о переводе);
- в) выписки текущих оценок по всем предметам, заверенные печатью школы (при переходе в течение учебного года);

г) документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей).

2.3. При отсутствии личного дела обучающегося общеобразовательное учреждение самостоятельно выявляет уровень образования. Порядок промежуточной (диагностической) аттестации устанавливается общеобразовательным учреждением.

2.4. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

2.5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.6. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме на обучение в общеобразовательное учреждение.

2.7. Зачисление обучающегося в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.8. Возраст, с которого допускается прием граждан, и продолжительность их обучения на каждой ступени образования указываются в уставе общеобразовательного учреждения в соответствии с Законом РФ «Об образовании». Предельный возраст приема граждан для получения основного общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения – 18 лет.

2.9. При приеме гражданина в образовательное учреждение руководитель обязан ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.10. Прием и обучение детей на всех ступенях общего образования в ОУ осуществляется бесплатно.

3. Прием детей в 1 класс

3.1. Обучение детей начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) отдел по образованию выдает разрешение на прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев).

3.2.1. В соответствии с действующими СанПиН обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.4. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.5. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора о приеме ребенка в первый класс по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- копия свидетельства о рождении (копия заверяется в образовательном учреждении).

3.6. Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.7. Прием детей в первый класс общеобразовательного учреждения на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить только после зачисления с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

3.8. При приеме гражданина в образовательное учреждение руководитель обязан ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.9. В случае отказа в приеме ребенка в 1 класс родители (законные представители) вправе обратиться к Учредителю.

4. Прием в 10 класс

4.1. В 10 класс общеобразовательного учреждения принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по личному заявлению или по заявлению родителей (законных представителей). Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.2. Для приема в 10-й класс необходимы следующие документы для учащихся, обучающихся в данном общеобразовательном учреждении:

- заявление на имя директора;
- аттестат об основном общем образовании.

Для учащихся, пришедших из других ОУ, добавляются:

- паспорт поступающего (свидетельство о рождении);
- личное дело обучающегося;
- паспорт одного из родителей (законного представителя).

4.3. При приеме гражданина в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5. Перевод обучающихся в следующий класс, а также из ОУ в другое

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут решением педагогического совета ОУ переведены в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.3. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора.

5.4. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по заявлению родителей (законных представителей) остаются на повторный курс обучения, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования. Перевод на семейную форму образования разрешается только при наличии соответствующих условий и возможностей родителей (законных представителей) обучающихся на основании письменного заявления и при условии заключения договора между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

5.5. Обучающиеся первого класса на второй год не оставляются.

5.6. В отношении обучающихся, дважды оставленных на повторный курс обучения, в классах I ступени образования, по решению органа управления общеобразовательного учреждения проводится психолого-медико-педагогическое обследование, по результатам которого обучающийся с согласия родителей (законных представителей) может быть направлен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс), обеспечивающее обучение, воспитание, социальную адаптацию и интеграцию таких обучающихся в общество.

5.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования. Обучающиеся 4-х классов не могут

быть условно переведены в класс следующей ступени в случае академической задолженности по одному предмету.

5.8. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения.

5.9. Руководитель общеобразовательного учреждения при переводе обучающихся обязан выдать родителям (законным представителям) следующие документы:, которые они обязаны представить при поступлении в другое общеобразовательное учреждение:

- личное дело;
- табель успеваемости;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, ранее завершивших основное общее образование);
- справки-подтверждения согласно приложению 4 к настоящему Положению всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления в общеобразовательное учреждение, из которого они выбыли.

Перевод обучающегося сопровождается приказом директора ОУ по причине перевода.

6. Порядок отчисления и исключения обучающихся из общеобразовательного учреждения.

6.1. Учащиеся выбывают из образовательного учреждения в связи с:

- завершением основного общего и среднего (полного) общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- достижением предельно допустимого возраста (18 лет) для получения общего образования по очной форме обучения;
- переводом в другое образовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей);
- переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

Приказ о выбытии учащегося из общеобразовательного учреждения издается на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, документа (уведомление, подтверждение или др.) с нового места обучения, с указанием адреса нового места жительства учащегося. В личное дело учащегося, в графе о выбытии указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью руководителя учреждения и печатью. Личное дело учащегося выдается родителям или высылается почтой по запросу с нового места обучения на основании подтверждения о прибытии учащегося. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием № приказа. В течение 15 дней осуществляется контроль явки учащегося на новое место учебы. Муниципальный орган управления образованием принимает меры к учащимся (их родителям, законным представителям), не приступившим к учебе в связи с переменой места жительства.

6.2. Обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, могут быть отчислены из учреждения до получения основного общего образования в связи с оставлением учреждения по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и муниципального органа управления образования.

6.3. Исключение из образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, допускается по решению органа управления образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава образовательного учреждения.

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

6.4. Вопрос об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения рассматривается на заседании педагогического совета в соответствии с Уставом образовательного учреждения в присутствии родителей (законных представителей).

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.5. Общеобразовательное учреждение в 3-хдневный срок письменно информирует родителей (законных представителей) и муниципальный орган управления образования, об исключении обучающегося из образовательного учреждения.

6.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с муниципальным органом управления образования и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

7. Не допускается отчисление обучающихся из школы

7.1. За неуспеваемость.

Согласно ст. 17 п. 4. Закона «Об образовании» «Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Обучающиеся на указанных ступенях образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей)».

7.2. За отставание в развитии.

Ст. 50 п. 10. Закона «Об образовании» « Для детей и подростков с отклонениями в развитии создаются классы, группы, обеспечивающие их лечение, воспитание и обучение. Дети и подростки с отклонениями в развитии направляются в указанные классы только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии».

7.3. По состоянию здоровья.

Ст. 51 п. 2 Закона «Об образовании» « Для детей, нуждающихся в длительном лечении, организуются оздоровительные образовательные учреждения, в том числе санаторного типа. Учебные занятия для таких детей могут проводиться образовательным учреждением на дому или в лечебных учреждениях».

7.4. На определенный срок за нарушение дисциплины.

Законодательством не предусмотрены возможности временного или условного исключения или отчисления несовершеннолетних из общеобразовательного учреждения за нарушение дисциплины. Подобные факты отчисления нарушают выполнение ст.4 Закона «Об образовании» об обеспечении и защите конституционного права граждан Российской Федерации на образование.

8. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан в общеобразовательных учреждениях

8.1. В случае отказа гражданам в приеме в общеобразовательное учреждение и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в отдел образования Тухтетского района.

9. Срок действия Положения

9.1. Срок действия данного Положения не ограничен.